

Machala, 20 de mayo de 2025

**Magister**  
**Cinthia Chica Gómez**  
**GERENTE SEDUIN S.A**

De mis consideraciones:

Mediante la presente me dirijo a Usted muy respetuosamente para solicitar se me justifique la inasistencia del día 05 de mayo de 2025; dicha inasistencia se motivó por un inconveniente en el traslado de mi padre a la cita médica de Solca en Guayaquil; ante lo cual informé a Gerencia y solicité la respectiva autorización.

Comedidamente solicito que el día no laborado sea descontado de mis vacaciones. No adjunto documentos puesto que la cita era ya reagendada y los documentos se los queda la entidad médica una vez que han sido atendido el paciente, sin embargo adjunto una foto de mi familiar en la sala de espera que se puede los detalles de fecha y hora.

Esperando que la presente tenga una favorable acogida anticipo mis agradecimientos profundos y sincera gratitud al apoyo recibido de parte de la institución ante la situación de vulnerabilidad de salud de mi familiar.

Atentamente

Henry Cabrera Mera  
0704323609



REDMI NOTE 13

05/05/2025 11:06